

## 절차 12 번에서

학부나 M.Div. 지원자는 New Orleans Baptist Theological Seminary LA 를 선택해야 한다

절차 13 번에서 학부나 M.Div. 지원자는 "Office of Admissions"를 선택하시면 됩니다.

## 절차 14 번에서

Additional Recipient 내용 중 Attention to 에 학부나 M.Div.과정은 Korean Program 입력 하시기 바랍니다

## WES 에 관한 질문과 해답

1. 이미 완성된 평가를 업그레이드 할때에 제 평가가 다 완성되고 나서 저의 리포트를 업그레이드 할 수 있습니까?

네, 그렇습니다. 이미 완성된 평가를 업그레이드할수 있는 몇가지 선택

이 있습니다. My account 에 싸인업하고 나서 배우시기 바랍니다

2. 저는 새 증명서가 있습니다. 저의 완성된 평가 리포트에 그 새로운 증명서를 어떻게 추가할 수 있습니까?

이 새로운 증명서는 평가서 원본에 포함되지 않은 새로운 것입니다. WES 는 당신이

새로운 신청서와 함께 모든 비용과 함께 다시 제출하기를 요구합니다.

3. 이미 제출된 신청서를 수정할 수 있습니까?

만약에 당신의 주문이 처리중에 있다면, 당신은 수취인을 추가할 수 있고, ICAP 에 기

본적인 서비스를 바꿀수 있거나 배송을 변경하거나 처리 과정 선택을 변경할 수 있습

니다. 당신의 어카운트에서 “modify order”를 클릭하시기 바랍니다.

당신의 평가 주문에다가 서류에서 서류로 하는 평가에서 과목별로 하는 평가로 업그

레이드 하기 위해서이거나 과목을 추가하거나 다른 증명서를 추가하려고 할때에 당

신은 다른 새로운 신청서를 제출하여야 합니다.

## 리포트 복제나 다른 복사본

### 4. 저의 완성된 평가의 다른 복제된 리포트를 어떻게 얻을 수 있습니까?

당신의 어카운트에 로그인 하시기를 바랍니다. 당신은 온라인으로 듀플리케이트 리포트 주문 신청서를 작성해야 합니다 ([order duplicate reports](#))

## 요청 서류들과 확인서

### 5. WES 에서 요청하는 서류들은 무엇입니까?

WES 요청 서류들은 당신의 나라의 교육에 기준합니다. 요청서류들은 조정되거나 협상되어질 수 없는 것들입니다. 조심스럽게 당신이 어떤서류를 어떻게 제출할 것인지를 고려하시기 바랍니다. 이런 요청 서류들을 다 갖추지 못할 경우 당신의 평가는 지연될 수 있습니다.

WES 의 문서제출및 검증 사례들은 학력서류들을 입증하기 위해 북아메리카에서 사용되어진 기준들에 준한 것들입니다. 그것들은 미국내 교육기관들이 당신의 평가확증된 것들이 정확하고 타당함을 확신하도록 만들어 줍니다.

### 6. 요청된 서류들의외의 다른 서류들을 제가 보낼 수 있습니까?

WES 는 오직 정식 학력 훈련기관을통해서 얻어진 학력장들을 평가합니다. 단기 전문 개발과정이나 비학력 훈련 서류들은 평가되어지지 않으며 제출하지 말아야 합니다.

## 연락처를 수정하기

### 7. 저의 주소가 변경되었습니다. 어떻게 해야 합니까?

만일 우리가 당신의 평가를 완성하기전에 당신의 주소가 변경되었다면, 당신은 어카운트 페이지에 가서서 정보를 업데이트 하셔야합니다.

## 일반적인 질문들

#### 8. 저의 완성된 평가에 대하여 질문이 있다면 어떻게 해야 합니까?

만일 당신이 평가리포트에 대해 질문이 있거나 결정에 동의할 수 없다면, 평가디렉터에게 글을 쓰시기 바랍니다. “**contact us form**”을 작성하시기 바랍니다. 저희는 글로 답변해 드리도록 하겠습니다.